Gemeinde Cremlingen **Cremlingen, den 14.10.2024**

P R O T O K O L L

16. Sitzung des Ortsrates Destedt

Hinweis: etwaige Änderungen im Protokoll werden mit Genehmigungsbeschluss in der nächsten Sitzung gefasst!

Sitzungstermin:	Montag, 12.08.2024
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:50 Uhr
Sitzungsort:	Haus der Vereine, Destedter Hauptstraße 2, 38162 Cremlingen - Destedt

Anwesend:

Vorsitz

Herr Dr. Krause-Hotopp

Mitglieder

Herr Böhnig
Herr Grüttner
Herr Holtz
Herr Klusmann
Frau Köhler
Herr Marsel

Protokollführung

Herr Oestreich

Abwesend:

Mitglieder

Frau Köchy	entschuldigt
Herr Hettwer	entschuldigt

T A G E S O R D N U N G

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit sowie der Tagesordnung
2. Genehmigung des Protokolls über die Sitzung vom 29.04.2024
3. Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen und Bericht über wichtige Angelegenheiten
4. Einwohnerfragestunde
5. Anfragen von Ortsratsmitgliedern

6. Anträge

7. Absprache Maibaum

8. Landradl-Station: Standort festlegen

9. DHL-Station: Standort festlegen

10. Destedter Ehrenamtstag

11. Berichte aus den Arbeitsgruppen

12. Haushalt 2024

13. Einwohnerfragestunde

Öffentlicher Teil:

Zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit sowie der Tagesordnung

Herr Krause-Hotopp begrüßt alle Anwesenden, stellt die ordnungsgemäße Ladung, die Beschlussfähigkeit und die Tagesordnung fest, erinnert daran, dass TOP 12 entfällt und eröffnet die Sitzung.

Zu TOP 2 Genehmigung des Protokolls über die Sitzung vom 29.04.2024

Das Protokoll der Sitzung vom 29.04.2024 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 3 Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen und Bericht über wichtige Angelegenheiten

Kurze Erläuterungen zum Bearbeitungsstand der „ToDo Liste“ mit Nennung einiger beispielhafter Punkte (Friedhofskapelle, Fahrradständer Kirchenvorplatz, Straßenbeleuchtung Höhe Gemeindehaus), sowie Aufzählung wahrgenommener bzw. geplanter Termine gem. angehängter Liste durch den Ortsbürgermeister (Zusage von 500€ Fördermitteln für historische Tafel ‚Schimmelpfennig‘, 50 Jahre Einheitsgemeinde am 03.11. im CEC, im Zeitraum 02. bis 08.09. wird ein Gesprächstermin zum Flächennutzungsplan zwischen dem Ortsrat und der Gemeinde anberaumt). Außerdem:

Herr Krause-Hotopp bittet bis zum 15.09. um Vorschläge, an welchen Stellen im Ort noch Bäume nachgepflanzt werden sollten.
Herr Holtz stellt für die Bank am Mittelweg eine Betonplatte zur Verfügung und benötigt noch zwei Unterstützer für die Montage.

Zu TOP 4 Einwohnerfragestunde

Ist es möglich, die Laternen in den Bereichen Ohestraße, Parkstraße und Kirche zeitnah freizuschneiden? – Weitergabe an Gemeinde.

Wer ist für die Pflege des Grünstreifens an der Elmstraße kurz vor dem Abzweig Vor dem Elm zuständig? – Weitergabe an Gemeinde.

Zu TOP 5 Anfragen von Ortsratsmitgliedern

Herr Grüttner: Wann ist mit der Säuberung des Lindenplatzes zu rechnen?

Herr Holtz: Wann ist mit der Säuberung des Ehrenmals zu rechnen?

Herr Holtz: Wer ist für die Pflege der Rosen am Jödebrunnen zuständig. – Der Grünflächenplan der Gemeinde wird angefordert.

Herr Holtz: Es besteht Unzufriedenheit mit der Ausführung der Tiefbauarbeiten zur Verlegung des Glasfasernetzes. Kann man zu diesem Thema Rücksprache mit der Gemeinde halten?

Herr Marsel: Es ist weiterhin so, dass einige Busse entgegen der Absprachen die Schulstraße blockieren. Kann auch hier die Gemeinde angesprochen werden?

Zu TOP 6 Anträge

Es liegen keine Anträge vor.

Zu TOP 7 Absprache Maibaum

Der Maibaum wird Anfang Oktober abgebaut. Herr Grüttner kümmert sich um eine statische Berechnung. Die AG Maibaum erarbeitet bis zur nächsten Sitzung einen Vorschlag zum weiteren Vorgehen.

Beschluss: 500€ für Maibaumarbeiten wird in den Haushalt eingestellt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 8 Landradl-Station: Standort festlegen

Ein endgültiger Beschluss über den Standort wird erst bis Ende 24 gefasst, wenn von der Gemeinde eine detaillierte Aufstellung der jeweils zu erwartenden Kosten und deren Aufteilung vorgelegt wurde. Außerdem solle erst das Ende der Probephase abgewartet werden, um genaue Benutzerzahlen zu haben.

Tendenziell wird der Standort Destedter Hauptstraße gegenüber dem einLaden favorisiert (5 Ja-Stimmen), es folgt das Haus der Vereine/Eingang Schafstall (2 Ja-Stimmen).

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 9 DHL-Station: Standort festlegen

Es ergeht der Beschluss, dass die Gemeinde prüfen möge, welcher der folgenden drei Standorte am sinnvollsten ist:

An der Hecke beim Haus der Vereine – links vom Eingang,

auf dem Grünstreifen gegenüber dem Haus der Vereine in der Nähe der Container,

gegenüber dem einLaden an der Destedter Hauptstraße.

Zusätzlich wird beschlossen, dass die Errichtung einer Station befürwortet wird, die auch Ablagemöglichkeiten für andere Dienstleister als DHL bietet.

Ansprechpartner ist Herr Klusmann.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 10 Destedter Ehrenamtstag

Dr. Krause-Hotopp beantragt für die GRÜNEN die Ausrichtung des Destedter Ehrenamtstages – dies wird beschlossen. In der Diskussion wird angemerkt, dass nicht nur Ehrenämter berücksichtigt werden sollen. Zur Planung der Ausgestaltung wird sich Herr Krause-Hotopp mit den Fraktionsvorsitzenden treffen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 11 Berichte aus den Arbeitsgruppen

Herr Holtz: Antrag auf Bildung einer Arbeitsgemeinschaft ‚Hundewiese', die prüft, an welchem Ort, zu welchen Kosten und unter welchen Auflagen eine solche Anlage darstellbar wäre. – Antrag einstimmig angenommen, Leiter der AG wird Herr Holtz, Herr Grüttner macht mit. Im Destedter Elm-Boten soll zur Mitarbeit aufgerufen werden.

AG Mehrgenerationenplatz (Herr Klusmann): Was von Seiten des Ortsrates umgesetzt werden konnte, wurde umgesetzt. Der Zaun soll noch im Herbst umgesetzt und zwei Bäume und Büsche gepflanzt werden. Danach kann die Einweihung stattfinden. Die AG kann anschließend ruhen. Es fehlen noch drei Fahrradständer und das neue Schild (Zuständigkeit Frau Pessel).

AG Trafohäuschen (Herr Krause-Hotopp): Die Arbeiten wurden durchgeführt (Fledermauskästen aufgehängt, Fläche gesäubert, Türöffnung gemauert, Tafel bestellt). Herr Horenburger streicht den Turm gegen Erstattung der Materialkosten – Zusage von Frau Pessel liegt vor.

AG Volkstrauertag (Herr Krause-Hotopp): Die AG trifft sich am 16.09.2024.

Zu TOP 12 Haushalt 2024

Zusätzlich zu der unter TOP 7 beschlossenen Bereitstellung von 500€ für den Maibaum werden folgende Bezuschussungen beschlossen:

151€ Freiwillige Feuerwehr (151 Jahre)

250€ Pavillon Jugendfeuerwehr

50€ Jugendfeuerwehr (50 Jahre)

50€ AED

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 13 Einwohnerfragestunde

Keine Fragen.

Diethelm Krause-Hotopp Ortsbürgermeister/in	Herr Oestreich Protokollführung